



Regulamin programu wizyt dokształcających dla pielęgniarek anestezyjologicznych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – w ramach Programu wymiany pielęgniarek

Założenia projektu

1. Program wizyt dokształcających obejmuje udział pielęgniarki anestezyjologicznej w kilku dniowej wizycie w podmiocie leczniczym innym niż jej aktualne miejsce pracy.
2. Program wizyt dokształcających dotyczy pielęgniarek aktualnie zatrudnionych w oddziałach anestezyjologii i intensywnej terapii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących członkami Polskiego Towarzystwa Pielęgniarek Anestezyjologicznych i Intensywnej Opieki (PTPAiO).
3. Udział w programie odbywa się na wniosek zainteresowanej pielęgniarki skierowany do koordynatora programu, wyznaczonego przez Zarząd Główny Polskiego Towarzystwa Pielęgniarek Anestezyjologicznych i Intensywnej Opieki (PTPAiO) na adres biuro@ptpaio.pl
4. Koordynator programu z Zarządu Głównego PTPAiO weryfikuje wniosek pod względem formalnym i merytorycznym i przekazuje do Koordynatora w szpitalu goszczącym.
5. Koszty związane z udziałem w programie pokrywa wyłącznie pielęgniarka wyjeżdżająca.
6. Koordynatorem programu wymiany pielęgniarek jest Polskie Towarzystwo Pielęgniarek Anestezyjologicznych i Intensywnej Opieki (PTPAiO). Towarzystwo prowadzi rejestr pielęgniarek biorących udział w programie i rejestr szpitali/podmiotów leczniczych goszczących pielęgniarki oraz analizuje ankiety dotyczące ewaluacji programu.

Cele programu

1. Umożliwienie pielęgniarkom anestezyjologicznym wymianę doświadczeń zawodowych i „dobrych praktyk” w obszarach:
 - 1) zarządzania i organizacji pracy w oddziale anestezyjologii i intensywnej terapii, w tym kreowania pozytywnego środowiska pracy
 - 2) udzielania wysokospecjalistycznych świadczeń zdrowotnych
 - 3) wdrażania innowacyjnych rozwiązań mających na celu podnoszenie jakości opieki pielęgniarskiej, poprawę wyników leczenia oraz wzrost satysfakcji zawodowej pielęgniarek.
2. Integracja zawodowa środowiska pielęgniarek anestezyjologicznych i intensywnej opieki.
3. Podnoszenie zawodowych i etycznych standardów pracy.

Kryteria udziału w programie

Kandydat/ka do udziału w *Programie wymiany pielęgniarek* posiada:

1. Aktualne prawo wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarskiego.
2. Aktualne zatrudnienie w oddziale AiIT lub jednostkach pozaszpitalnych z zakresu anestezyjologii i intensywnej terapii.
3. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej dla osoby wykonującej zawód medyczny.



4. Aktualne zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego oraz Rejestru sprawców przestępstw na tle seksualnym zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
5. Status aktywnego członka PTPAiO.

Zakres programu

1. Pielęgniarka anestezjologiczna wizytująca oddział anestezjologii i intensywnej terapii w podmiocie leczniczym innym niż jej aktualne miejsce zatrudnienia, może brać udział w naradzie pielęgniarskiej oraz udzielać świadczeń zdrowotnych wymienionych w art. 4 ust. 1 Ustawy o zawodach pielęgniarki i położnej, których potrzeba wynika z narady, jeżeli jej wizyta została zaakceptowana przez dyrektora podmiotu leczniczego i potwierdzona zawarciem pisemnego Porozumienia pomiędzy Dyrektorem Szpitala goszczącego i pielęgniarką wizytującą (załącznik).
2. Ewaluacja programu *wymiany pielęgniarek* odbywa się za pomocą ankiet ewaluacyjnych (załącznik)

Zakres obowiązków pielęgniarki wizytującej

1. Zapoznanie się z listą szpitali biorących udział w programie wymiany pielęgniarek i zapoznanie się z charakterystyką wybranego szpitala/oddziału AiIT
2. Wypełnienie wniosku o udział w programie i przesłanie go do ZG PTPAiO na adres biuro@ptpaio.pl
3. Kontakt z koordynatorem szpitalnym w szpitalu goszczącym i ustalenie kwestii formalno-organizacyjnych, po zaakceptowaniu propozycji wyjazdu przez ZG PTPAiO.
4. Ustalenie w porozumieniu z koordynatorem szpitalnym planu i szczegółowego programu wizyty.
5. Przestrzeganie ogólnych zasad wykonywania zawodu określonych w obowiązujących aktach prawnych i kodeksie etyki zawodowej oraz zasad i procedur obowiązujących w podmiocie goszczącym pielęgniarkę.
6. Zachowanie w tajemnicy informacji, które pozyskano w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz jednostki goszczącej, a które stanowią tajemnicę jednostki goszczącej. Dotyczy to w szczególności informacji związanych z: ochroną danych osobowych, dokumentacją medyczną, czynnościami medycznymi wykonywanymi u pacjentów.
7. Wypełnienie ankiety ewaluacji wizyty i przesłanie jej na adres biuro@ptpaio.pl

Zakres obowiązków koordynatora szpitalnego

1. Współpraca z koordynatorem programu z Zarządy Głównego PTPAiO w czynnościach związanych z akceptacją wniosków o udział w programie wymiany pielęgniarek.



2. Formalne i organizacyjne przygotowanie wizyty pielęgniarki goszczącej: uzyskanie akceptacji dyrektora szpitala/kierownika oddziału, wsparcie w sprawach dotyczących podpisania porozumienia pomiędzy szpitalem i pielęgniarką wizytującą, organizacja szkolenia bhp i p/poż., zapoznanie ze organizacją pracy oddziału, szkolenie stanowiskowe.
3. Umożliwienie pielęgniarce wizytującej udziału w naradach pielęgniarskich i udzielaniu świadczeń zdrowotnych wynikających z planu pracy pielęgniarek.
4. Nadzór merytoryczny nad czynnościami wykonywanymi przez pielęgniarkę wizytującą. Czynności, o których mowa wyżej mogą być wykonywane wyłącznie pod nadzorem koordynatora szpitalnego.
5. Wypełnienie ankiety ewaluacji wizyty i przesłanie jej na adres biuro@ptpaio.pl

Zakres obowiązków podmiotu goszczącego (szpitala/oddziału)

1. Zapewnienie pielęgniarce wizytującej bezpiecznych i higienicznych warunków odbywania wizyty i wykonywania świadczeń.
2. Zapewnienie szkolenie BHP i p/poż. oraz instruktażu stanowiskowego.
3. Zapewnienie środków ochrony indywidualnej: rękawice, środki ochrony osobistej.

Załączniki

Formularz 1. – Wniosek o udział w programie wizyt dokształcających (dla pielęgniarki wyjeżdżającej)

Formularz 2. – Zgłoszenie szpitala leczniczego do udziału w programie – Opis i charakterystyka szpitala i oddziału AiIT

Formularz 3. Porozumienia ze szpitalem na udział w programie - wzór

Formularz 4. Karta informacyjna (Dane kontaktowe do koordynatora szpitalnego/ w OAiT)

Formularz 5. Arkusz ewaluacji udziału w programie (oddzielnie dla pielęgniarki wizytującej)

Formularz 6. Arkusz ewaluacji udziału w programie (koordynatora szpitalnego)